

# Bilancio Sociale 2020

**ROE'H SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	14
Commento ai dati.....	14
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	16
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	16
Composizione del personale.....	16
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	19
Natura delle attività svolte dai volontari.....	20
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	20
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	20

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	20
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	22
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	22
	Output attività .....	24
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	24
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	24
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	24
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	24
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	25
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	26
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	26
	Capacità di diversificare i committenti.....	27
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	28
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	28
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	28
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	29
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	29
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	29
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	29
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	31
	Tipologia di attività .....	31
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	31
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	31
	Coinvolgimento della comunità.....	31
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	31
	Indicatori.....	31
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	32

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	32
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	32
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	32
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? Sì .....	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì .....	32
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b>	
(modalità di effettuazione degli esiti) .....	33
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	33
Relazione organo di controllo .....	34

## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La necessità di predisporre il bilancio sociale nasce dall'esigenza di elaborare un documento che dia conto agli stakeholder dell'agito quotidiano, di come lo si fa e del perché lo si fa nell'ottica della trasparenza, comunicando in questo modo la nostra idea di impresa sociale. La nostra cooperativa compila il bilancio sociale. Impostato secondo le linee guida della Regione Veneto, siamo convinti che assolva alle sue funzioni di comunicazione, interna ed esterna, e di trasparenza. Infatti, l'ottica con cui viene steso è quella di dare una visione, più precisa possibile, della realtà e delle scelte della cooperativa. La sua diffusione segue più canali: verso l'esterno con la pubblicazione sul nostro sito, con copie documentali disponibili a richiesta nelle sedi operative per tutte le persone interessate; verso l'interno, ai soci, per informarli e per creare momenti di confronto sia durante l'assemblea che nel corso dell'anno. Questo secondo aspetto si lega, anche, ai momenti di incontro fra Consiglio di Amministrazione e Assemblea dei soci, individuati come un necessario strumento di dialogo all'interno di una cooperativa sociale mediamente grande e molto distribuita sul territorio.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di pianificazione e di programmazione strategica, oltre che un mezzo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi attraverso l'impatto sociale delle attività della Cooperativa Sociale Roèh. La sua funzione è espletata in riferimento ai seguenti obiettivi:

- aggiornare gli stakeholder,
- stimolare processi interattivi,
- promuovere la partecipazione,
- mostrare come identità e valori influenzano le scelte,
- spiegare aspettative e impegni,
- interagire con la comunità di riferimento,
- rappresentare il valore aggiunto.

La redazione del Bilancio Sociale avviene secondo una metodologia partecipata che coinvolge le strutture di linea e di staff della Cooperativa a tutti i livelli, con particolare riguardo alla Programmazione e Controllo e all'Area Sviluppo. Ai fini della comunicazione e degli aspetti commerciali, il documento redatto trova poi una riformulazione sintetica e maggiormente d'impatto nell'ambito della Comunicazione Economica e Sociale, presentata nell'ambito dell'Assemblea Soci e diffusa presso i committenti e, nei contesti territoriali in cui la Cooperativa si trova ad operare, con i normali strumenti di comunicazione e diffusione digitali.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	ROE'H SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS
<b>Codice fiscale</b>	01466410295
<b>Partita IVA</b>	01466410295
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo B
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIALE PORTA ADIGE 45/G - 45100 - ROVIGO (RO) - ROVIGO (RO)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A226651
<b>Telefono</b>	0426/313613
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	www.roeh.it
<b>Email</b>	info@roeh.it
<b>Pec</b>	roehcoopsociale@legalmail.it
<b>Codici Ateco</b>	38.11.00

#### **Aree territoriali di operatività**

VENETO

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La cooperativa, come soggetto a mutualità prevalente, ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento dell'attività di cui all'articolo 1 lettera b) della Legge 381/1991, nel settore della pro-duzione e lavoro anche finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate di cui all'elenco delle tipologie di svantaggio riconosciute dalle competenti Amministrazioni ed Enti nazionali e territoriali.

#### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Le attività inserite nell'oggetto sociale sono di ampio spettro. Le attività principale della cooperativa si possono di seguito descrivere:

Gestione operativa dei servizi di raccolta dei rifiuti solidi urbani e specializzati e assimilati, inclusa raccolta differenziata trasporto anche in conto terzi e attività organizzativa di logistica

ad essa connessa. Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde di ogni genere sia pubblico che privato.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Inserimento lavorativo con progetti condivisi con gli Enti territoriali preposti e competenti, per persone in stato di bisogno sociale. Progettazione e realizzazione di progetti di informazione e diffusione della cultura ambientale in ambito della gestione dei rifiuti, rivolto all'utenza.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CITTA' SOLARE	2020

#### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>
CONSORZIO FORMULA AMBIENTE

#### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>

### **Contesto di riferimento**

Gestione della raccolta dei rifiuti solidi urbani specializzati e assimilati nel territorio della Regione Veneto

### **Storia dell'organizzazione**

La Cooperativa sociale-ONLUS Roèh è una società mutualistica costituita nel 2013 in Italia e operante nella Regione Veneto. Collabora con le più importanti aziende specializzate nel settore rifiuti, dando risposta alle esigenze e necessità di Enti e privati nell'ambito dei servizi ambientali. La cooperativa si è specializzata nella raccolta rifiuti solidi urbani specializzati e assimilati. Nel 2015 ha raggiunto il traguardo delle certificazioni di qualità UNI EN ISO 9001, di ambiente UNI EN ISO 14001, di sicurezza dei lavoratori OHSAS 18001, e di responsabilità sociale SA 8000, sistemi di gestione aziendali integrati attivi ancora oggi. Inoltre nello stesso anno ha iniziato la collaborazione con il consorzio Formula Ambiente. Tali passaggi hanno determinato una crescita continua di fatturato nonché di inserimenti lavorativi, anche



protetti. Infatti dal 2016 la cooperativa collabora con gli enti territoriali competenti per progetto di inserimento lavorativo per persone in stato di svantaggio. La cooperativa inoltre ha realizzato un progetto di informazione di cultura ambientale, per il territorio con vocazione turistica, dal titolo "l'ambiente non va in vacanza" per sensibilizzare l'utenza al corretto conferimento del rifiuto, anche nel periodo delle ferie estive. Ad oggi la cooperativa, così com'è strutturata, è un punto di riferimento costante per le attività e i servizi che eroga.



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
14	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

I soci inseriti sono tutti soci lavoratori.

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
MAURIZIO VECCHIATO	Sì	maschio	63	28/06/2021	PADRE	1	.	No	PRESIDENTE
JACOPO VECCHIATO	No	maschio	21	28/06/2021	FIGLIO	1	.	No	CONSIGLIERE
SAMUELE VECCHIATO	No	maschio	24	28/06/2021	FIGLIO	1	.	No	CONSIGLIERE

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)

3	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

ASSEMBELA ORDINARIA DEL 28/06/2021

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

4/anno con la partecipazione media dei 3 membri

### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>

### **Tipologia organo di controllo**

Non nominato

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2018	ORDINARIA	24/07/2019	3	100,00	0,00
2019	ORDINARIA	17/06/2020	3	100,00	0,00
2020	ORDINARIA	28/06/2021	3	100,00	0,00

A tutte le assemblee hanno partecipato i soci in maniera attiva e non si sono evidenziate problematiche di nessun genere

Tutti i punti dell'ODG sono stati discussi e approvati all'unanimità.

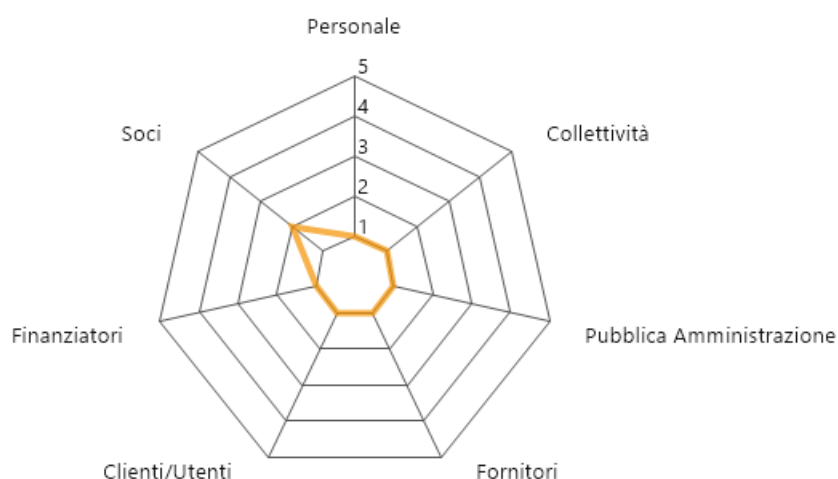
## Mappatura dei principali stakeholder

### *Tipologia di stakeholder:*

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	Il personale è sempre attivamente coinvolto attraverso: riunioni, colloqui personali (se richiesto), indicazione via messaggio o su bacheca. Tutti i responsabili aziendali sono a disposizione per qualsiasi richiesta lavorativa che possa pervenire.	1 - Informazione
Soci	tutti i soci sono coinvolti nelle scelte gestionali della cooperativa, informati tempestivamente di qualsiasi variazione e notizia, consultati per le decisioni operative più significative.	2 - Consultazione
Finanziatori	Gli enti finanziatori sono correttamente informati, tempestivamente e in trasparenza sui dati e informazione di competenza	1 - Informazione
Clienti/Utenti	I clienti sono informati dei dati sugli indicatori della cooperativa in ambito di qualità del servizio, ambientale, sicurezza e etica.	1 - Informazione
Fornitori	I fornitori sono qualificati dalla cooperativa a cui viene richiesto di aderire ai principi di qualità, rispetto dell'ambiente, sicurezza dei lavoratori e etica della cooperativa. I fornitori sono portati a conoscenza delle politiche della cooperativa.	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	La pubblica amministrazione è informata dei dati sugli indicatori della cooperativa in ambito di qualità del servizio, ambientale, sicurezza e etica.	1 - Informazione
Collettività	La collettività è informata dei dati sugli indicatori della cooperativa in ambito di qualità del servizio, ambientale, sicurezza e etica.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 20,00%

### *Livello di influenza e ordine di priorità*



**SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

**Tipologia di collaborazioni:**

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
CONSORZIO FORMULA AMBIENTE	Altri enti senza scopo di lucro	Altro	socio del consorzio
RTI	Cooperativa sociale	Convenzione	gestione di attività tipiche

**Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

- 65 questionari somministrati
- 2 procedure feedback avviate

**Commento ai dati**

Sono state svolte due tipologie di raccolta feedback, lavoratori e clienti: nel primo caso, per avere un maggiore ritorno dei dati sono stati svolti due raccolte anonime di soddisfazione dei lavoratori sui vari aspetti della vita lavorativa della cooperativa; i risultati sono stati più che soddisfacenti. Con i clienti è stata effettuata una raccolta annuale di soddisfazione della qualità dei servizio che ha evidenziato l'ottimo livello raggiunto della cooperativa nell'erogazione delle attività richieste.



## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
56	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
50	di cui maschi
6	di cui femmine
32	di cui under 35
24	di cui over 50

N.	Cessazioni
16	Totale cessazioni anno di riferimento
13	di cui maschi
3	di cui femmine
13	di cui under 35
7	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
29	Nuove assunzioni anno di riferimento*
26	di cui maschi
3	di cui femmine
18	di cui under 35
11	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
3	Stabilizzazioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
0	di cui femmine
2	di cui under 35
1	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	24	32
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	4	5
Operai fissi	20	0
Operai avventizi	0	27
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2020	In forza al 2019



Totale	56	25
< 6 anni	54	23
6-10 anni	2	2
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
56	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
25	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
8	impiegati/e
21	addetti alla raccolta

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
12	Totale dipendenti
12	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)
---	--

<b>N. Tirocini e stage</b>	
2	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
1	Laurea Triennale
16	Diploma di scuola superiore
28	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
14	Totale persone con svantaggio	12	2
12	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	12	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

2	persone con invalidità civile L 68/99	0	2
---	---------------------------------------	---	---

2 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

3 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

### **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

### **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

#### **Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
360	qualità, ambiente, sicurezza, etica	45	8,00	No	9000,00

#### **Formazione salute e sicurezza:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
426	sicurezza sul lavoro	37	11,51	Si	10650,00

### **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

#### **Tipologie contrattuali e flessibilità:**

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
24	Totale dipendenti indeterminato	12	12
22	di cui maschi	11	11
2	di cui femmine	1	1

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
-----------	--------------------------	------------------	------------------

32	Totale dipendenti determinato	9	23
28	di cui maschi	8	20
4	di cui femmine	1	3

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasionali</b>
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

non presenti

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Indennità di carica	30000,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

24253,00/17624,00

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **nessun volontario presente**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

calcolo indicatore del livello di retribuzione media superiore al livello territoriale

**Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

aumento del personale under 30 nelle posizioni apicali; parità di trattamento, anche economico tra donne e uomini.

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

Il 17% degli occupati possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati

**Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

3 dipendenti (0,09%)

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

non presente

**Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:**

.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

100%

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscod 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):**

non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

.

**Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

100%

**Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale**

**(aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**  
non presente

**Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**  
miglioramento continuo

### **Output attività**

A seguito dei riesami della Direzione degli ambiti gestionali della cooperativi, ivi compresi gli indicatori si può evidenziare un percorso di positiva gestione volto al miglioramento continuo. (vedi riesami e piano degli obiettivi)

### **Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>	<b>Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif</b>	<b>Avviato tirocinio nell'anno di rif</b>
------------------	-------------------------	--	---

Durata media tirocini (mesi) 6 e 0,00% buon esito

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 1

**Tipologia:** progetto di sensibilizzazione "L'ambiente non va in vacanza"

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

.

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

.

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015, nessun reclamo

### **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

tutti gli obiettivi sono stati raggiunti



**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

valutazione del rischio per processi, con procedure e attività per mitigare il rischio

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	18.652,00 €	28.071,00 €	18.775,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	509.400,00 €	810.890,00 €	743.525,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	1.418.200,00 €	896.295,00 €	553.947,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Capitale sociale	1.400,00 €	1.600,00 €	1.500,00 €
Totale riserve	191.786,00 €	158.384,00 €	15.191,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	77.801,00 €	34.433,00 €	6.673,00 €
Totale Patrimonio netto	270.986,00 €	194.417,00 €	16.008,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Risultato Netto di Esercizio	77.801,00 €	34.433,00 €	6.673,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	120.647,00 €	66.447,00 €	29.071,00 €

**Composizione Capitale Sociale:**

<b>Capitale sociale</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	1.400,00 €	1.600,00 €	1.500,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2020</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.946.252,00 €	1.735.256,00 €	1.316.242,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	925.486,00 €	838.149,00 €	668.548,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	62.387,00 €	58.634,00 €	55.866,00 €
Peso su totale valore di produzione	50,75 %	51,68 %	55,04 %

**Capacità di diversificare i committenti****Fonti delle entrate 2020:**

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	509.400,00 €	1.418.200,00 €	1.927.600,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	3.895,00 €	14.757,00 €	18.652,00 €

Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:***

	<b>2020</b>	
Incidenza fonti pubbliche	509.400,00 €	26,00 %
Incidenza fonti private	1.418.200,00 €	74,00 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non presente

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

vedi bilanci (pubblici) della cooperativa

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

nessuna criticità

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

a seguito della valutazione ambientale effettuata, il maggiore impatto risulta essere il consumo di carburante utilizzato per il servizio di raccolta rifiuti. L'impatto viene mitigato con varie azioni, come la manutenzione puntuale dei mezzi, l'ottimizzazione dei percorsi, il rinnovo periodico dei mezzi obsoleti e la prevalente scelta di acquisto di mezzi a metano.

### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

#### ***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: mezzi a metano

Raccolta beni in disuso: corretto smaltimento

Smaltimento rifiuti speciali: corretto smaltimento

#### ***Educazione alla tutela ambientale:***

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

#### ***Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:***

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

### Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

#### ***Indice dei consumi:***

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	3943	kwh
Gas/metano: emissione CO2 annua	517	MC
Carburante	176377	Litri
Acqua: consumo d'acqua annuo	32	MC
Rifiuti speciali prodotti	2	Kg
Carta	75	Kg

Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	70	Kg
--	----	----

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

inserimento lavorativo di persone in stato di svantaggio

### Caratteristiche degli interventi realizzati

#### *Riferimento geografico:*

Piccoli comuni

### Coinvolgimento della comunità

coinvolgimento di enti e associazioni benefiche locali

### Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

<b>Titolo Eventi/iniziative</b>	<b>Tema</b>	<b>Luogo</b>	<b>Destinatari</b>
lavori di pubblica utilità	inserimento lavorativo	provincia di Rovigo	persone in stato di svantaggio

### Indicatori

INSERIRE INDICATORE TIROCINANTI

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

nessuna

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

impegno attraverso l'implementazione del sistema di responsabilità sociale secondo lo standard internazionale SA8000

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

vedi verbale assemblea sociale del 28.06.2021 con 13 partecipanti

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

- 1) Lettura ed esame del bilancio al 31/12/2020;
- 2) Discussione ed approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2020 – Delibere conseguenti;
- 3) nomina dell'organo amministrativo;
- 4) compenso dell'organo amministrativo;
- 5) Varie ed eventuali;

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? Sì**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì**



## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## **Relazione organo di controllo**

secondo art. 6.8 lettera A del DM 47/2019, organo di controllo non dovuto